

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

15/B/2023

Zmiana treści SWZ w pkt II, III, XIV z dn. 07.03.2023 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)
PRZETARG**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (NAZWA):

Wykonanie zadania pn.: **Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Jasiona – etap II***

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5 350 000 euro

ZAMAWIAJĄCY:

„Wodociągi i Kanalizacja” Sp. z o.o. z siedzibą w Zdzieszowicach

Zatwierdzono: 21 stron

Data 07.03.2023 r.

Podpisy:

Izabela Miszkiewicz - Prezes Zarządu

Spis treści

| | |
|--|----|
| I. Nazwa i adres Zamawiającego. | 3 |
| II. Tryb udzielania zamówienia. | 3 |
| III. Opis przedmiotu zamówienia | 3 |
| IV. Warunki udziału wykonawców w postępowaniu. | 4 |
| V. Wykluczenie Wykonawcy | 6 |
| VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu. | 6 |
| VII. Termin wykonania zamówienia. | 9 |
| VIII. Wymagania dotyczące wadium. | 9 |
| IX. Termin związania ofertą. | 10 |
| X. Opis sposobu przygotowywania ofert | 10 |
| XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. | 12 |
| XII. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty. | 13 |
| XIII. Opis sposobu obliczenia ceny. | 13 |
| XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. | 14 |
| XV. Odrzucenie oferty. | 15 |
| XVI. Unieważnienie postępowania. | 15 |
| XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. | 16 |
| XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego. | 16 |
| XIX. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego. | 18 |
| XX. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. | 18 |
| XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia | 18 |
| XXII. Wyjaśnianie i zmiany treści SWZ | 18 |
| XXIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. | 18 |
| XXIV. Podwykonawstwo. | 19 |
| XXV. Inne informacje dotyczące postępowania. | 19 |
| XXVI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego | 19 |
| XXVII. Załączniki do SWZ stanowią jej integralną część : | 20 |

Zdzieszowice, luty 2023 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Wschodnia 2
47-330 Zdzeszowice

II. Tryb udzielania zamówienia.

Niniejsze postępowanie jest postępowaniem sektorowym w rozumieniu art. 7 pkt 35 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.). Postępowanie jest prowadzone bez zastosowania przepisów w/w Ustawy – jako zamówienie sektorowe, z uwagi na fakt, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 Ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Spółce Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Zdzeszowicach* w trybie przetargu oraz Kodeksu Cywilnego.

W niektórych elementach postępowania (np. przy ustaleniu przesłanek do wykluczenia Wykonawcy, wadium, unieważnienie postępowania, odrzucenie oferty, powoływanie się na zasoby podmiotu trzeciego itp.) Zamawiający posiłkuje się zapisami Ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. **„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Jasiona – etap II*”**.
2. Zadanie obejmuje budowę sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej wraz z zabudową dwóch sieciowych przepompowni ścieków w następującym zakresie:
 - a) Etap II – z realizacji w etapie II wyłączona zostaje część kolektora KS-1.3 od studni Sk69 do studni Sk103 oraz całe kolektory KS-1.3.2 i KS-1.3.3;
 - b) Etap III.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakresu zadania zawiera dokumentacja budowlano-wykonawcza (Załączniki od 7 do 11 do SWZ).
4. Całkowity zakres rzeczowy przedsięwzięcia obejmuje w szczególności wykonanie:
 - kanałów grawitacyjnych sieciowych z rur Dz200mm kamionka, przeciskowe – 168,0 m
 - kanałów grawitacyjnych sieciowych z rur Dz200mm PVC-U – 1 812,0 m
 - kanałów grawitacyjnych sieciowych z rur Dz160mm PVC-U – 57,5 m
 - kanałów bocznych grawitacyjnych z rur Dz160mm PVC-U – 315,0 m
 - studzienek sieciowych rewizyjnych Ø1000mm betonowych – 85 szt.
 - systemowej studzienki rozprężnej Ø1000mm z tworzywa sztucznych – 1 kpl.
 - studzienek sieciowych inspekcyjnych Ø425mm z tworzywa sztucznego – 2 szt.
 - studzienek przyłączeniowych Ø425mm z tworzywa sztucznego – 62 szt.
 - sieciowej przepompowni ścieków PJS-1 oraz PJS-2 z wyposażeniem wewnętrznym, sterowanie i zagospodarowaniem terenu oraz zasilaniem energetycznym – 2 kpl.Nowo budowane sieciowe przepompownie ścieków opisane w dokumentacji budowlano-wykonawczej oraz w SWZ mają być objęte rozbudową istniejącego systemu wizualizacji i monitoringu w oparciu o pakietową transmisję danych GPRS, który jest zainstalowany i funkcjonuje w WiK Zdzeszowice. Oprogramowanie nowej przepompowni ma być zintegrowane i kompatybilne z istniejącym systemem monitoringu. Rozbudowę systemu należy zrealizować poprzez naniesienie nowych przepompowni ścieków na istniejącej mapie synoptycznej w Stacji Dyspozytorskiej mieszczącej się w siedzibie eksploatatora sieci kanalizacyjnych. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że istniejący i funkcjonujący system sterowania i monitoringu w oparciu o pakietową transmisję danych GPRS nie może być zmieniony na inny. Nie dopuszcza się również możliwości współdziałania dwóch czy więcej odmiennych systemów sterowania i monitoringu z uwagi na koszty przyszłej eksploatacji przepompowni sieciowych.

- rurociągu tłocznego sieciowego z rur PE 100 SDR 17 PN10 o średnicy 110x6,6mm – długość łączna 453,0 m
 - rurociągu tłocznego sieciowego z rur PE 100 SDR 17 PN10 o średnicy 90x5,4mm – długość łączna 305,0 m
 - przydomowej przepompowni ścieków Pp1 wraz z wewnętrznym (zalicznikowym) zasilaniem energetycznym – 1 kpl.
 - rurociągu tłocznego bocznego z rur PE100 SDR17 PN10 o średnicy 63x3,8mm – 249,0 m
 - rurociągu wodociągowego z rur PE 100 SDR 17 PN10 o średnicy 90x5,4mm i długości 12,5 m wraz z hydrantem podziemnym dla przepompowni – 1 kpl.
 - studzienki rewizyjnej Ø1200mm betonowej na rurociągu tłocznym – 2 kpl.
5. Wykonawca udzieli na cały przedmiot umowy gwarancji jakości **nie krótszej niż 36 miesięcy**.
 6. Zaleca się by Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji umowy aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
 7. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp.
 8. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w SWZ.
 9. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisywanych, a odniesieniu takiemu dodaje się wyrazy „lub równoważny”.
 10. W przypadku, gdy w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia zostaje opisany przy pomocy określonych norm, europejskich ocen technicznych, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych oraz poprzez wskazanie znaków towarowych lub pochodzenia, Zamawiający informuje, iż zapis ten jest jedynie przykładowym i stanowi wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia poprzez zastosowanie rozwiązań równoważnych. Zamawiający przez podanie nazw własnych produktów, określa minimalne parametry techniczne, cechy użytkowe oraz jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie urządzeń, estetyka itp.) jakim powinny odpowiadać materiały równoważne, aby spełniały stawiane wymagania.

IV. Warunki udziału wykonawców w postępowaniu.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu z art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej: ustawą Pzp);
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ;
 - c) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 129).
2. Ocena zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia zostanie dokonana na podstawie:

- a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- b) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- c) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- d) Zdolności technicznej lub zawodowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający wymaga aby Wykonawca występował w obrocie gospodarczym. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi odpis z właściwego rejestru nie starszy niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia oferty.
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań szczegółowych.
- c) sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe w wysokości co najmniej 2.500.000 (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy) zł lub posiada zdolność kredytową na kwotę w wysokości co najmniej 2.500.000 (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy) zł.
- d) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum 1 zadanie polegające na budowie jak również rozbudowie lub przebudowie sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o długości co najmniej 2.000 m

oraz że dysponuje następującymi osobami:

1. Kierownik Budowy – posiadający:

- doświadczenie zawodowe na stanowisku Kierownika Budowy na przynajmniej jednym, zakończonym w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania kontrakcie z zakresu budowy sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o wartości robót bez podatku VAT minimum 4.000.000 PLN;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych*, łącznie z aktualnym wpisem na listę członkostwa właściwej izby samorządu zawodowego.

2. Kierownik Robót Sanitarnych – posiadający:

- doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi lub nadzorowaniu robót budowlanych w zakresie wykonywania sieci kanalizacyjnych, w tym co najmniej na jednym, zakończonym w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, kontrakcie polegającym na wykonaniu w terenie zabudowanym co najmniej 2.000 m sieci kanalizacji grawitacyjnej;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych*, łącznie z aktualnym wpisem na listę członkostwa właściwej izby samorządu zawodowego.

3. Kierownik Robót Drogowych – posiadający:

- doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi lub nadzorowaniu robót budowlanych w zakresie wykonywania robót drogowych, w tym co najmniej na jednym, zakończonym w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, kontrakcie polegającym na wykonaniu drogi o nawierzchni bitumicznej klasy Z o wartości bez podatku VAT minimum 1.000.000 PLN;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowe*, łącznie z aktualnym wpisem na listę członkostwa właściwej izby samorządu zawodowego.

4. Kierownik Robót Elektrycznych i AKPiA – posiadający:

- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi lub nadzorowaniu robót budowlanych w zakresie wykonywania robót elektrycznych;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane*, łącznie z aktualnym wpisem na listę członkostwa właściwej izby samorządu zawodowego.

* - Zamawiający dopuszcza równoważne kwalifikacje, zdobyte przez daną osobę w innych państwach, na zasadach określonych w ustawie z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane oraz z uwzględnieniem postanowień Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub inne równoważne odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający dopuszcza łączenie przez jedną osobę funkcji.

3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale V niniejszej SWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

V. Wykluczenie Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na warunkach wskazanych w pkt IV.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu również wykonawców:
 - a) z którymi rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
 - b) którzy wykonują lub wykonali na rzecz Zamawiającego zamówienie nienależycie, w szczególności nie dochowali terminów etc.;
 - c) którzy są winni poważnego wykroczenia zawodowego, udowodnionego dowolnymi środkami przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Oferta powinna zawierać „FORMULARZ OFERTOWY”, wg załączonego wzoru (Załącznik nr 1 do SWZ) w niniejszej SWZ, zawierający następujące załączniki:
 - a) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z przedmiotowego postępowania do Formularza ofertowego należy dołączyć:

- Oświadczenie wykonawcy (zawarte w Załączniku nr 1 do SWZ) dot. braku podstaw do wykluczenia,
- dowody, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. – jeżeli dotyczą.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- b) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz przedłożeniem, na wezwanie dowodów dotyczących najważniejszych zadań określających, czy zadania te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone (na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ).

Uwaga, dowodami, o których mowa powyżej mogą być:

- poświadczenie,
- lub *inne dokumenty*, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiającym, na rzecz którego zadania, wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej zostały wykonane jest Spółka WiK Zdzeszowice (Zamawiający), Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- c) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (na formularzu stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ).

(W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców mogą oni wykazać spełnianie ww. warunku udziału w postępowaniu łącznie).

- d) Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (na formularzu stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ).

(W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców mogą oni wykazać spełnianie ww. warunku udziału w postępowaniu łącznie).

- e) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy.

(W przypadku oferty składanej wspólnie mogą oni wykazać spełnianie ww. warunku udziału w postępowaniu łącznie).

- f) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentacji.
- g) Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (tj. umowę konsorcjum lub umowę spółki cywilnej – w przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej) – jeśli dotyczy.

- h) Informację, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, ze wskazaniem nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 - i) Klauzulę informacyjną w zakresie ochrony danych osobowych oraz Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (zawarte w Załączniku nr 1 do SWZ).
 - j) ZASTRZEŻENIE nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (zawarte w Załączniku nr 1 do SWZ) – jeżeli dotyczy.

Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji przekazywanych Zamawiającemu w toku postępowania, na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp zobowiązany jest, wraz z przekazaniem takich informacji wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością informacji,
 - k) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy). Również Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustalają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, składając stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
 5. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający może także w uzasadnionych przypadkach poprosić o uzupełnienie oferty o oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, chyba, że są to rejestry jawne. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania Zamawiający nie wzywa Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów.
 8. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o czym Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców.

9. Nie uzupełnienie dokumentów wymaganych w SWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **do 31.10.2023 r.**

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wysokość wadium

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości **40.000,00 PLN** (słownie: czterdzieści tysięcy 00/100 PLN).
- 2) Wadium musi obejmować **cały okres związania ofertą.**

2. Forma wadium

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2022 poz. 2080, z późn. zm.).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument taki musi być nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), nazwę gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedziby,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - odmówił wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
 - wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt VI SWZ, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt VI SWZ, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie oczywistej omyłki, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego WiK w Zdzeszowicach Sp. z o.o.:

ING Bank Śląski
03 1050 1487 1000 0090 6075 0024

- 2) W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężnej Wykonawca winien złożyć w ofercie kserokopię dokumentu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, przy czym w tym przypadku **oryginał dokumentu należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 1 przed**

upływem terminu składania ofert. Beneficjentem gwarancji są Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Zdzeszowicach.

- 3) W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego Zamawiający zaleca, aby do oferty dołączyć dowód dokonania przelewu.
- 4) Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajduje się na rachunku Zamawiającego przed upływem oznaczonego terminu składania ofert.

4. Termin wniesienia wadium

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i wybranej formie spośród możliwych wymienionych w VIII pkt 2.

5. Zwrot wadium

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 6.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

6. Utrata wadium

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt VI, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2) Ponadto, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w następujących przypadkach:
 - Wykonawca odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - zawarcie Umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 11.04.2023 r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określoną w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub ofert alternatywnych powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

2. Ofertę należy złożyć według Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w SWZ.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty zgodne z formą określoną w niniejszej SWZ.

Forma oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką i podpisana przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Format nie większy niż A4, a arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, przygotowanych na podstawie załączonych do niniejszej SWZ wzorów.
3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
4. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, wymagane jest ono w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum firm), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wskazywać pełnomocnika oraz wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Ustanowione pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
11. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233) będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
13. Dokumenty, które Wykonawca zastrzega tajemnicą przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zamawiający zaleca, aby takie dokumenty zostały zamieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie w siedzibie WiK Sp. z o.o. ul. Wschodnia 2, 47-330 Zdzeszowice, pokój nr 1, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 13.03.2023 r. do godz. 10:00

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach (paczkach). Koperty (paczki) należy opisać następująco:

„Wodociągi i Kanalizacja” Sp. z o.o.

ul. Wschodnia 2, 47-330 Zdzeszowice

Oferta na Wykonanie zadania pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Jasiona – etap II*”

Nie otwierać przed dniem: 13.03.2023 r. godz. 10:30

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.03.2023 r. o godz. 10:30.
3. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie Biuletynu Informacji-
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Spółki WiK Sp. z o.o. w Zdzeszowicach w pok. nr 1.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Zamawiający odrzuca ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XII. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej, z dopiskiem „ZMIANA”.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad, jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena brutto musi być wyrażona w PLN i jest ceną ryczałtową. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zysk.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1).
3. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie pozycji i ilości zawartych w Przedmiarze robót (Załącznik nr 2). Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze oraz podatek VAT.
4. Ceny jednostkowe zawarte w wycenie robót w układzie zgodnym z Przedmiarem Robót stanowiąc będą ceny niezmiennic, obowiązujące przez cały okres obowiązywania umowy, i zawierające wszelkie niezbędne koszty wykonania robót i pozostałych czynności objętych daną pozycją. Do oferty należy dołączyć wycenę w układzie zgodnym z Przedmiarem Robót.
5. Opis sposobu przygotowania wyceny:
 - a) Wykonawca przed złożeniem oferty powinien zapoznać się z dokumentacją budowlano-wykonawczą dla realizowanej inwestycji.
 - b) Obliczenie ryczałtowej **ceny ofertowej** Wykonawca powinien wykonać na podstawie dokumentacji budowlano-wykonawczej oraz zapisów niniejszej SWZ, przy uwzględnieniu, że:
 - cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty wykonania robót budowlanych określonych w Przedmiarze robót (Załącznik nr 2) oraz wszystkie koszty pozostałe, związane z realizacją inwestycji wynikające z dokumentacji budowlano-wykonawczej, będące w zakresie umownym po stronie Wykonawcy, zgodnie z załączonym wzorem Umowy na wykonanie ww. inwestycji;
 - Przedmiar robót ma charakter pomocniczy przy wycenie oferty. Wykonawca nie będzie się ubiegał o wynagrodzenie za jakiegokolwiek czynności niezbędne do wykonania i nie ujęte w Przedmiarze robót, a będące do przewidzenia na etapie składania oferty;
 - koszty pozostałe, związane z realizacją zadania, powinny obejmować zakres wszelkich prac i opłat niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w szczególności koszty robót budowlanych, organizacji zaplecza budowy, badań, ekspertyz, pozyskania wszelkich zezwoleń, pozwoleń, zgód, zgłoszeń, etc. pozwalających na przystąpienie do realizacji i realizację zadania oraz jego niezakłócone użytkowanie oraz wszelkie inne koszty konieczne, a nie wymienione wprost w treści niniejszego postępowania. Powyższe koszty Wykonawca jest zobowiązany oszacować indywidualnie i powinny być objęte ceną ofertową;
 - c) Obliczona w powyższy sposób cena jest **ceną ryczałtową**. Cena ta nie będzie waloryzowana.
 - d) W przypadku braku w Przedmiarze Robót pozycji dotyczących jakiegokolwiek prac, których konieczność wykonania wynika z dokumentacji budowlano-wykonawczej, Specyfikacji Warunków Zamówienia, zachowania warunków BHP oraz technologii ich prowadzenia czy rozruchu, przyjmuje się, że koszt wykonania tych robót został uwzględniony w innych pozycjach i w ramach tych pozycji dokonana będzie zapłata.

- e) W przypadku uzasadnionej rezygnacji Zamawiającego z realizacji poszczególnych pozycji cena ryczałtowa zostanie obniżona o wartość wskazaną za daną pozycję w wycenie robót w układzie zgodnym w przedmiarem robót stanowiącym załącznik do oferty.
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2020 poz. 2207);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022 poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
- 1) nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego,
 - 2) wartość usługi objętej obowiązkiem podatkowym zamawiającego bez kwoty podatku oraz
 - 3) wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena zamówienia (brutto) - waga 80 %

Oferty otrzymują proporcjonalną ilość punktów wg następującego wzoru:

$$P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 80\%$$

gdzie:

P_c – otrzymane punkty

C_n – cena najniższa ze złożonych ofert

C_b – cena badanej oferty

Otrzymany wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.

2) oferowany okres gwarancji jakości (podany w miesiącach)

zakres kryterium:

36 miesięcy – 0 pkt

48 miesięcy – 5 pkt

60 miesięcy – 10 pkt

72 miesiące – 15 pkt

84 miesiące – 20 pkt

Uwaga!

Zgodnie z zapisem w pkt III.5 SWZ okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

3. **Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów na podstawie ww. kryteriów.
5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt 7.
7. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym punkcie.

XV. Odrzucenie oferty.

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 Ustawy PZP.
2. Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

XVI. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - e) środki, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),

- b) złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 4) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1. Zamawiający udostępni na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.
3. Umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, Zamawiający zawrze w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, w siedzibie Zamawiającego lub w uzasadnionych przypadkach w trybie korespondencyjnym.
4. Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę drogą elektroniczną albo wyśle do podpisania umowę za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca/kuriera. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia pełnomocnictwa, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, lub nie zwróci Zamawiającemu przesłanej wcześniej przez Zamawiającego a podpisanej przez Wykonawcę umowy w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Przed zawarciem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wybrany w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Przedmiot zamówienia wymaga zabezpieczenia na tym poziomie z uwagi na ryzyko nienależytego wykonania tego zamówienia w związku z zakresem robót objętych zadaniem.

2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2022 poz. 2080 z późn. zm.).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania w formie gwarancji lub poręczenia, dokument taki musi zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do

wypłacenia Beneficjentowi, na pierwsze pisemne żądanie wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia. Treść gwarancji nie może zawierać żadnych postanowień ograniczających abstrakcyjność gwarancji. Termin obowiązywania gwarancji będzie nie krótszy, niż okres od dnia zawarcia Umowy do dnia upływu okresu gwarancji i rękojmi zastrzeżonego w Umowie.

Gwarancja musi również zawierać klauzule o:

- a) zgodzie Gwaranta na to, aby żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Umowy, lub w jakichkolwiek dokumentów stanowiących SWZ jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym (Beneficjentem), Wykonawcą, nie zwalniała Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji.
- b) rezygnacji Gwaranta z konieczności zawiadomiania o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji oraz uzyskiwania na nią zgody Gwaranta.
- c) zapewnienia możliwości skorzystania z zabezpieczenia do wysokości 100% sumy gwarancyjnej w przypadkach opisanych w Umowie
- d) treści: *Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.*

Ponadto gwarancja powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), nazwę gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedziby,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca zamówienia nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie określone treścią umowy.

3. Miejsce i sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego WiK w Zdzeszowicach Sp. z o.o.:

ING Bank Śląski
03 1050 1487 1000 0090 6075 0024

- 2) W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 4) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężnej Wykonawca winien złożyć odpowiedni dokument w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu podpisania umowy. Beneficjentem gwarancji są Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Zdzeszowicach.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

4. Termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed zawarciem umowy.

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty podpisania

Protokołu Odbioru Końcowego, zaś pozostałe 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

XXIX. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załączniki nr 5 do SWZ.

XX. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określa Załącznik nr 5 do SWZ.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Z uwagi na fakt, iż postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych Wykonawcy a także innemu podmiotowi nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX powołanej ustawy. Zastosowanie ma *Regulamin udzielania zamówień publicznych w Spółce Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Zdzeszowicach*.

XXII. Wyjaśnianie i zmiany treści SWZ

1. Wyjaśnianie treści SWZ

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnienia albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
- b) Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania. Informacje o zadanych pytaniach i treść wyjaśnień Zamawiający opublikuje na stronie internetowej.

2. Zmiany w treści SWZ

- a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SWZ, a także zamieści na stronie internetowej, na której został opublikowany SWZ.
- b) Jeżeli zmiana treści SWZ będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości, zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian.
- c) Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XXIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Dni pracy Zamawiającego: poniedziałek-piątek w godzinach 7:30-15:30.
4. Za skutecznie wniesione będą uważane tylko te informacje, które dotrą do Zamawiającego na podany w SWZ adres (w tym poczty elektronicznej):

Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. ul. Wschodnia 2, 47-330 Zdzeszowice, adres poczty elektronicznej: bok@wik.zdzeszowice.pl.

XXIV. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub oświadczenie o nie zatrudnieniu podwykonawców na Formularzu Oferty (*załącznik nr 1 do SWZ*).
2. Zamawiający **żąda** podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Inne ważne informacje związane z korzystaniem z podwykonawców zostały zawarte we wzorze umowy (*załącznik nr 5 do SWZ*).

XXV. Inne informacje dotyczące postępowania.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Adres poczty elektronicznej: bok@wik.zdzeszowice.pl
5. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.wik.zdzeszowice.pl
6. Adres Biuletynu Informacji Publicznej: bip.wik-zdzeszowice.pl

XXVI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Klauzula informacyjna to informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych zawartych w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych zawartych w zapytaniach ofertowych jest Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Zdzeszowicach, ul. Wschodnia 2, 47-330 Zdzeszowice

2. Inspektor Ochrony Danych

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres e-mail: iodo@wik.zdzeszowice.pl lub pisząc na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.

3. Cele, podstawy prawne i okres retencji danych osobowych

- 1) dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, danych kontaktowych, określenie i zakres zamówionych usług, termin realizacji usług, (art. 6 ust.1 lit.1 b RODO) – przez okres realizacji zamówionych usług.
- 2) dane osobowe będą również przetwarzane przez Administratora w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego, w szczególności Kodeksu cywilnego (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – przez 3 lata od zakończenia świadczenia określonej usługi, przy czym w przypadku toczących się postępowań może się wydłużyć na czas prawomocnego zakończenia postępowania oraz do upływu nowych terminów przedawnienia.

4. Ujawnienie danych osobowych

Administrator nie udostępnia danych osobowych innym podmiotom, z wyjątkiem:

- 1) organów państwowych, wobec których Administrator jest obowiązany do dokonywania ujawnień;

5. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą

Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo:

- 1) **dostępu** – uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniana do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
- 2) **do otrzymania kopii danych** – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne Administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO).

- 3) **do sprostowania** – żądanie sprostowania dotyczy jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO).

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

- 4) **do usunięcia danych** – żądanie usunięcia jej danych osobowych, jeżeli Administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO).

- 5) **do ograniczenia przetwarzania** – żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:

- a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
- b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,
- c) Administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia , dochodzenia lub obrony roszczeń,
- d) osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą(art. 20 RODO);

Wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z Administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

6. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- 3) telefonicznie: (22) 53103 00.

7. Akty prawne przywoływane w klauzuli

- 1) RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1);
- 2) art. 118 in. ustawy z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1045).

XXVII. Załączniki do SWZ stanowią jej integralną część :

Załącznikami do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia są:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Przedmiar Robót;
3. Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych robót;
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia;
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy;
6. Załącznik nr 6 – Wzór Karty gwarancyjnej;

7. Załącznik nr 7 – Projekt Budowlany;
8. Załącznik nr 8 – Projekt Wykonawczy;
9. Załącznik nr 9 – Opinia Geotechniczna;
10. Załącznik nr 10 – Dokumenty formalno-prawne;
11. Załącznik nr 11 – Specyfikacje;
12. Załącznik nr 12 – Wzór umowy powierzenia danych osobowych;
13. Załącznik nr 13 – Zobowiązanie do udostępnienia zasobów.